



CONCELLO DE  
A FONSGRADA

*Praza do Concello, s/n  
27100 A Fonsagrada (Lugo)  
Tel.: 982 34 00 00  
Fax.: 982 34 00 01*

## BASES PARA A SELECCIÓN CON CARÁCTER INTERINO DUN/DUNHA MONITOR/A SOCIOCULTURAL E TURÍSTICO AO ABEIRO DO PROGRAMA DE EMPREGO FINANCIADO POLA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO

### 1. OBXECTO DA CONVOCATORIA

O obxecto da presente convocatoria o nomeamento con carácter interino dun/dunha monitor/a sociocultural e turístico por exceso ou acumulación de tarefas de acordo co disposto no artigo 10.1.d) do Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, coas funcións de:

- Colaborar nas tarefas de xestión e programación cultural e turística.
- Realización e xestión de programas relacionados coa promoción cultural e turística.
- Realizar traballos de atención, información e asesoramento ao movemento asociativo do concello, así como tamén ao público en xeral en materia cultural e turística.
- Realización de tarefas de información ao público na oficina de turismo.
- Colaborar cos centros educativos e asociacións do concello nas súas actividades culturais.
- Realizar todo tipo de traballos administrativos (oficios, circulares informativas, cartas, envío de correspondencia, etc) derivados da programación de cultural e turística.
- Desenvolver e colaborar nos programas de animación cultural e promoción turística doutros organismos.
- Aqueles outros que, acordos co seu nivel de coñecementos, se deriven da actividade do departamento.
- En xeral, realizar todas aquelas tarefas relacionadas coa posta en funcionamento e desenvolvemento das actividades culturais e turísticas que lle sexan encomendadas polos órganos de goberno.

### 2. NOMEAMENTO, DURACIÓN E RETRIBUCIÓN

A duración da interinidade será desde o nomeamento ata o 31 de outubro do 2017.

A xornada de traballo será de 37,5 horas semanais prestadas en horario a fixar polos órganos de goberno, tendo en conta os horarios de apertura da Oficina de Turismo.

### 3. REQUISITOS DOS ASPIRANTES

Para participar no proceso de selección os aspirantes deberán reunir na data de finalización do prazo de presentación das instancias os seguintes requisitos:



CONCELLO DE  
A FONSGRADA

*Praza do Concello, s/n  
27100 A Fonsagrada (Lugo)  
Tel.: 982 34 00 00  
Fax.: 982 34 00 01*

- a) Ser español ou nacional dos demais estados membros da Unión Europea. Así mesmo, poderán participar no proceso selectivo os estranxeiros que reúnen a condición de cónxuxes de españois ou de nacionais doutros estados membros da Unión Europea, sempre que non estean separados de dereito, e os seus descendentes e os do cónxuxe menores de 21 anos ou maiores que vivan ás súas expensas.
- b) Posuír capacidade funcional para o desempeño das tarefas.
- c) Ter cumpridos dezaseis anos e non exceder, no seu caso, da idade máxima de xubilación forzosa.
- d) Non ter sido separado mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das Administracións Públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das Comunidades Autónomas, nin encontrarse en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, para o acceso ao corpo ou escala de funcionario, ou para exercer funcións similares ás que desempeñaban no caso de persoal laboral, no que fose separado ou inhabilitado.
- e) Posuír titulación de bacharelato ou equivalente.
- f) Estar en posesión do carné de conducir B1.

Todos os requisitos anteriores deberán terse no momento de finalizar o prazo de presentación de solicitudes.

#### 4. PUBLICIDADE

A publicidade da convocatoria realizarase mediante a publicación dun anuncio no BOP de Lugo. As bases completas publicaranse na páxina web e no taboleiro de anuncios do Concello. Os sucesivos anuncios publicaranse no taboleiro de anuncios do concello.

#### 5. LUGAR E PRAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Os que desexen participar no proceso de selección deberán facelo constar mediante instancia dirixida ao Sr. Alcalde, segundo modelo oficial que se inclúe como Anexo I ás presentes bases, no prazo de 7 días hábiles contados a partir do día seguinte ao da publicación do anuncio da convocatoria. Se o último día coincidise en día inhábil ou en sábado o prazo quedará prorrogado ata o seguinte día hábil inclusive.

As instancias deberán ir acompañadas da seguinte documentación:

- a) Fotocopia do DNI.
- b) Fotocopia cotexada da titulación esixida.



CONCELLO DE  
A FONSGRADA

*Praza do Concello, s/n  
27100 A Fonsagrada (Lugo)  
Tel.: 982 34 00 00  
Fax.: 982 34 00 01*

- c) Fotocopia cotexada dos documentos xustificativos dos méritos que se aleguen.
- d) Fotocopia cotexada do carné de conducir B1.

A presentación de solicitudes farase no Rexistro do Concello da Fonsagrada ou a través das formas establecidas no artigo 16.4 da Lei 39/2015 de 1 de outubro, de procedemento administrativo común das Administracións Públicas. No caso de presentarse a solicitude en rexistro distinto ao do Concello da Fonsagrada deberá adiantarse por fax copia da instancia dentro do prazo de presentación das solicitudes (Nº de fax 982340001).

#### 6. ADMISIÓN DE ASPIRANTES.

Unha vez finalizado o prazo de presentación de instancias, ditarase resolución declarando aprobada a lista provisional de admitidos e excluídos e publicarase no taboleiro de edictos do Concello e na páxina web, concedendo un prazo para subsanación de defectos.

Unha vez transcurrido o prazo de subsanación de deficiencias publicarase a lista definitiva de admitidos e excluídos.

#### 7. SISTEMA DE SELECCIÓN.

O sistema de selección será o concurso, que se desenvolverá en dúas fases:

##### **Fase I. Valoración de méritos**

1. Experiencia profesional, ata un máximo de 2 puntos.
  - Por servizos prestados como monitor sociocultural ou turístico en Concellos.....0,20 puntos/mes completo.
  - Por servizos prestados como monitor sociocultural ou turístico noutras Administracións Públicas.....0,10 puntos/mes completo.
  - Por servizos prestados en postos similares en empresas privadas.....0,05 puntos/mes completo.

**A experiencia profesional acreditarase mediante certificado de vida laboral e copia compulsada de contratos ou certificados de empresa nos que consten as funcións desempeñadas.**

2. Formación complementaria, ata un máximo de 1 punto.

Por cursos relacionados coa actividade a desenvolver no posto de traballo impartidos pola Administración Pública ou entidades delas dependentes ou homologados, ata un máximo de 1 puntos.



CONCELLO DE  
A FONSGRADA

*Praza do Concello, s/n  
27100 A Fonsagrada (Lugo)  
Tel.: 982 34 00 00  
Fax.: 982 34 00 01*

- Cursos de máis de 250 horas.....0,50 puntos.
- Cursos de 100 a 250 horas.....0,25 puntos.
- Cursos de menos de 100 horas.....0,10 puntos.

**A formación complementaria deberá acreditarse mediante copia compulsada dos diplomas acreditativos de ter realizada a formación nos que conste o número de horas lectivas.**

3. Galego. Máximo 0,50 puntos.

Por coñecemento acreditado do idioma galego.

- Celga 3, Curso de iniciación ou equivalente.....0,25 puntos.
- Celga 4, Curso de perfeccionamento ou equivalente....0,50 puntos.

4. Formación académica, cun máximo de 0,50 puntos.

Por posuír titulación de formación profesional ou universitaria relacionada co posto. As titulacións puntuables serán as seguintes: Diplomado en Turismo, Graduado en Turismo, Técnico Superior en Animación Sociocultural e Turística, Técnico Superior en Guía, Información e Asistencia Turística, Técnico Superior en Animación Sociocultural, Técnico Superior en Animación Turística, Técnico Superior en Información e Comercialización Turísticas.

5. Pertenza a colectivos con dificultades de inserción laboral.(Máximo 1 punto)

De acordo co establecido no convenio asinado coa Deputación, primarase pertencer a colectivos con dificultades de integración laboral tales como:

- Mulleres: 0,20
- Maiores de 45 anos:0,20
- Parados de longa duración:0,20 Considerarase parado de longa duración estar inscrito ininterrompidamente na oficina de emprego como demandante de emprego durante 12 ou mais meses.
- Persoas con discapacidade:0,20
- Persoas vítimas de violencia de xénero:0,20

Os méritos referidos a este apartado acreditaranse do seguinte xeito:

Os referidos ó sexo e idade coa presentación de copia compulsada do DNI ou aquel que o substitúa en canso de cidadáns estranxeiros.

O recoñecemento dunha minusvalía/discapacidade igual ou superior o 33% co certificado de recoñecemento do grao de minusvalía/discapacidade emitido pola autoridade competente.

A condición de parado de longa duración acreditarase cun certificado do servizo público de emprego de que o aspirante se atopou de xeito ininterropido en situación de demndante de emprego nos últimos 12 meses.

A condición de vítima de violencia de xénero acreditarase presentando: Certificación da Orde de protección ou medida cautelar, sentenza que declare que a muller sufriu violencia de xénero,



CONCELLO DE  
A FONSGRADA

*Praza do Concello, s/n  
27100 A Fonsagrada (Lugo)  
Tel.: 982 34 00 00  
Fax.: 982 34 00 01*

informe do Ministerio Fiscal ou informe dos Servizos Sociais ou sanitarios no que se recolla a condición de vítima de violencia de xénero.

### **Fase II.- Proba escrita**

Proba práctica, cun máximo de 5 puntos.

Consistirá na realización dun suposto práctico a determinar polo Tribunal relacionado coas tarefas a desenvolver.

#### **8. TRIBUNAL DE SELECCIÓN**

O tribunal de selección será designado polo Alcalde mediante Decreto, una vez aprobadas as listas definitivas de aspirantes.

#### **9. RELACIÓN DE ASPIRANTES E CUALIFICACIÓN**

Rematada a cualificación, o Tribunal publicará no taboleiro de anuncios do Concello a relación de aspirantes pola orde obtida por cada un deles, seleccionándose o aspirante que acade maior puntuación.

#### **10. NOMEAMENTO**

Unha vez rematado o proceso efectuarase o nomeamento e a toma de posesión como funcionario interino.

En tanto non se formalice o nomeamento e toma de posesión o aspirante proposto non terá dereito á percepción de ningunha cantidade económica.

#### **11. BOLSA DE EMPREGO**

Cos traballadores non seleccionados que superaron o proceso selectivo formarase unha bolsa de reserva para o suposto de baixa, renuncia ou outras causas de cese do traballador seleccionado.



CONCELLO DE  
A FONSGRADA

Praza do Concello, s/n  
27100 A Fonsagrada (Lugo)  
Tel.: 982 34 00 00  
Fax.: 982 34 00 01

## ANEXO I

### SOLICITUDE DE ADMISIÓN NO PROCESO DE SELECCION DUN MONITOR SOCIOCULTURAL E TURISTICO CON CARÁCTER INTERINO AO ABEIRO DO PROGRAMA DEPUEMPREGO

#### 1.- POSTO DE TRABALLO AO QUE OPTA

<b>MONITOR SOCIOCULTURAL E TURÍSTICO</b>
--

#### 2.- DATOS PERSOAIS

<b>APELIDOS</b>	<b>NOME</b>
<b>ENDEREZO</b>	
<b>DNI</b>	<b>TELEFONO</b>
<b>Nº SEGURIDADE SOCIAL</b>	<b>DATA DE NACEMENTO</b>

#### SOLICITA:

Participar nas probas selectivas, a que se refire a presente instancia, facendo constar que tódolos datos consignados son certos e que reúno todas e cada unha das condición esixidas, referidas á data do remate do prazo sinalado para a presentación da instancia, nas bases que declaro coñecer.

A Fonsagrada ..... , ..... de 2017

Sinatura do solicitante

Asdo. ....

Documentación que se achega:

- Copia do DNI.
- Copia compulsada do título esixido.
- Copia compulsada da documentación acreditativa dos méritos alegados.
- Copia compulsada do carnet de conducir (B1)

**SR. ALCALDE – PRESIDENTE DO CONCELLO DA FONSGRADA”**